

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ахметжанова Светлана Анатольевна

Должность: Директор

Дата подписания: 03.07.2024 10:38:02

Уникальный программный ключ:

33776562b33ec21965de887af17e51638df65330

АПР-ПРОФ

Академия
профессионального
развития - ПРОФ

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Академия профессионального развития-ПРОФ»**

Утверждаю
Директор
АНО ДПО «АПР-ПРОФ»



С.А. Ахметжанова

03 июля 2023 г.

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки:
«Специалист в сфере закупок»
(в объеме 260 академических часов)**

г. Уфа
2024

Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист в сфере закупок» разработана учебно-методическим отделом АНО ДПО «Академия профессионального развития-ПРОФ»

Нормативный срок освоения программы: 260 академических часов при очно-заочной форме подготовки.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки в объеме 260 академических часов «Специалист в сфере закупок»

1. Пояснительная записка

Цель обучения:

Настоящая программа разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, направленных письмом Минэкономразвития РФ и Минобрнауки РФ №5594-ЕЕ/Д28и/АК-533/06 от 12 марта 2015 года, Приказом Минтруда России от 10.09.2015 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок" Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок".

Обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Специалист в сфере закупок» проводится для реализации требований ст.9, ч.5 ст.39 и ч.6 ст.38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, приобретение новой квалификации - специалиста в сфере закупок.

По результатам обучения слушатели получают новую квалификацию - специалист в сфере закупок и нижеперечисленные связанные с ней новые виды профессиональной деятельности, трудовые функции.

По результатам обучения слушатель **должен знать:**

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", а также иные нормативные правовые акты в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- общие принципы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;
- систему проведения закупок для государственных и муниципальных нужд в контексте социальных, политических, экономических процессов Российской Федерации;
- методы планирования при проведении закупок;

- порядок осуществления подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовки и направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
- порядок осуществления закупок, в том числе заключения контрактов;
- критерии оценки заявок на участие в конкурсе, сравнительный анализ методов оценки заявок на участие в конкурсе;
- эффективность размещения заказов для государственных и муниципальных нужд;
- контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов;
- меры ответственности за нарушения при размещении и исполнении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- обеспечение защиты прав и интересов участников размещения заказов, процедуру обжалования;
- информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок.

По результатам обучения слушатель должен уметь производить (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

1. Разработка плана закупок.
2. Осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок.
3. Размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений.
4. Разработка плана-графика.
5. Осуществление подготовки изменений для внесения в план-график.
6. Размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.
7. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
8. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.
9. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.

10. Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.
11. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.
12. Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
13. Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
14. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
15. При необходимости привлечение к своей работе экспертов, экспертных организаций в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иными нормативными правовыми актами.
16. Исполнение иных обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

Категории обучаемых:

Программа профессиональной переподготовки предназначена для руководителей заказчиков, руководителей контрактных служб заказчиков, контрактных управляющих, председателей и членов комиссий заказчиков.

К освоению настоящей программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Продолжительность (трудоемкость) обучения:

Продолжительность программы 260 академических часов. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Формы обучения:

Очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная, с применением дистанционных технологий (без отрыва от работы).

При реализации программы применяется использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий:

8 академических часов в день. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

Формы итоговой аттестации

Завершает обучение (профессиональная переподготовка) слушателей, сдачей итоговой аттестации. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена в устной форме по билетам. Лицам, успешно освоившим настоящую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

2. Календарный график занятий

1. Продолжительность учебного года

Начало учебных занятий – по формированию учебной группы.

Начало учебного года – 1 января

Конец учебного года – 31 декабря

Продолжительность учебного года совпадает с календарным.

2. Регламент образовательного процесса:

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Не более 8 часов в день.

3. Продолжительность занятий:

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором АНО ДПО «Академия профессионального развития-ПРОФ»

Продолжительность занятий в группах:

- 45 минут;

- перерыв между занятиями составляет - 10 минут

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

Программой предусматриваются информационные, проблемные, диалоговые лекции. Лекции в форме диалога активизируют мыслительную и познавательную деятельность слушателей. Во время такой лекции поясняется содержание рассматриваемой темы, а затем совместно разбираются и обсуждаются вопросы темы. Проблемные лекции привлекают слушателей к доказательству отдельных положений и формированию выводов о практических действиях в ходе применения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Практические занятия (деловые игры) направлены на развитие творческого мышления слушателей и формирование практических умений и навыков по проведению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

При реализации вышеуказанных методов и форм изучения материала предусматриваются следующие виды самостоятельной работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль);
- работа в единой информационной системе в сфере закупок с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (zakupki.gov.ru), включая формирование, обработку, поиск, публикацию информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

– подготовка к итоговой аттестации.

Завершает обучение слушателей, сдача зачёта в устной форме или тестовой форме, путем выполнения письменного итогового теста и защитой итоговой аттестационной работы.

Реализация программы обучения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, наличие повышения квалификации, соответствующее профилю преподаваемого курса.

Программа курса обеспечивается учебно-методической документацией.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по изучаемому, курсу.

АНО ДПО «Академия профессионального развития-ПРОФ» располагает соответствующей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы обучения осуществляется учебным центром на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

Информационно-методические условия реализации учебной программы:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов;
- методические материалы и разработки;
- расписание занятий.

Материально-техническое обеспечение

Наименование учебного оборудования	Единица измерения	Количество
Учебные классы	шт	1
Учебно-наглядные пособия		
Методические пособия	шт	2
Тематические фильмы	шт	10
Информационные материалы		
Копия лицензии с соответствующим приложением	шт	1
Учебный план	шт	1
Календарный учебный график (на каждую учебную группу)	шт	1
Расписание занятий (на каждую учебную группу)	шт	1
Книга жалоб и предложений	шт	1
Адрес официального сайта в сети "Интернет"	www.cpkrb.ru	
Технические средства обучения		
Компьютер с соответствующим программным обеспечением	комплект	18
Мультимедийный проектор	комплект	3
Экран (электронная доска)	комплект	3
Интерактивная доска	комплект	3
- Программное обеспечение обучающе контролирующей системы ОЛИМОКС.	комплекс	1

Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию учебной программы

Учебно-методические материалы представлены:

- учебной программой, утвержденной в установленном порядке;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными руководителем АНО ДПО «Академия профессионального развития-ПРОФ»;
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными АНО ДПО «Академия профессионального развития-ПРОФ».

4. Учебный план

Учебные предметы	Количество часов		
	Всего	В том числе	
		Теоретические занятия	Практические занятия
Общие профессиональные дисциплины (базовый цикл)			
Законодательство Российской Федерации и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок	12	12	-
Экономические основы и особенности ценообразования	12	12	-
Основы информатики	12	4	8
Основы бухгалтерского учета и статистики в части применения к закупкам	12	12	-
Этика делового общения и правила ведения переговоров	12	8	4
Охрана труда	12	12	-
Итого по разделу	72	60	12
Специальные дисциплины (специальный цикл)			
Основы контрактной системы	30	18	12
Планирование и обоснование закупок	20	8	12
Порядок осуществления закупок	20	8	12
Контракты	20	8	12
Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок	20	8	12
Защита прав и интересов участников закупок	20	8	12
Итоговая аттестационная работа	50	-	50
Итоговая аттестация (экзамен)	8	-	8
Итого по разделу	188	58	130
Итого	260	118	142

Учебно-тематический план

Учебные предметы	Количество часо		
	Всего	В том числе	
		Теоретические занятия	Практические занятия
1.1 Законодательство Российской Федерации и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок			
Основы гражданского законодательства в части применения к закупкам	2	2	-
Основы бюджетного законодательства в части применения к закупкам	2	2	-
Основы земельного законодательства в части применения к закупкам	2	2	-
Основы трудового законодательства в части применения к закупкам	2	2	-
Основы административного законодательства в части применения к закупкам	2	2	-
Основы антимонопольного законодательства в части применения к закупкам	2	2	-
Итого по разделу	12	12	-
1.2 Экономические основы и особенности ценообразования			
Экономические основы ценообразования	2	2	
Порядок ценообразования	2	2	
Методы цен, сопоставимых рыночных цен, анализ рынка	4	4	
Методы определения и обоснования начальной максимальной цены контракта	4	4	
Итого по разделу	12	12	
1.3 Основы информатики			
Общие понятия об ИКТ	2	2	-
Задачи ИКТ	2	2	
Классификация средств ИКТ	2	-	2
Особенности использования ИКТ	4	-	4
Формы использования ИКТ при подготовке специалиста	2	-	2

Итого по разделу	12	4	8
1.4 Основы бухгалтерского учета и статистики в части применения к закупкам			
Организация бух. учета	2	2	-
Порядок документального оформления закупок	2	2	-
Отражение закупок в учете	2	2	-
Виды заказов и закупок	2	2	-
Реестры закупок, положение о закупках	2	2	-
Отчетность по статистике закупок	2	2	-
Итого по разделу	12	12	-
1.5 Этика делового общения и правила ведения переговоров			
Понятие делового общения	2	2	-
Структура и функции общения	2	2	-
Этика и психология деловых бесед, переговоров, переписки	2	1	1
Культура делового общения	2	1	1
Особенности и виды делового общения	2	1	1
Ведение деловых переговоров: основные этапы и правила	2	1	1
Итого по разделу	12	8	4
1.6 Охрана труда			
Основы охраны труда	4	4	-
Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	4	4	-
Социальная защита пострадавших на предприятии	4	4	-
Итого по разделу	12	12	-
Итого по разделам	72	60	12
2.1 Основы контрактной системы			
Законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок	6	6	-
Принципы контрактной системы в сфере закупок	6	6	-
Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком	6	2	4
Порядок организации электронного документа	6	2	4
Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок, специализированной	6	2	4

организации, экспертов, экспертных организаций			
Итого по разделу	30	18	12
2.2 Планирование и обоснование закупок			
Порядок планирования закупок, составление планов закупок, планов-графиков закупок	4	2	2
Порядок обоснования закупок, нормирование в сфере закупок	2	-	2
Анализ размещения на сайте zakupki.gov.ru планов - графиков	2	1	1
Порядок составления планов – графиков закупок	2	1	1
Порядок установления начальной максимальной цены контракта, цены контракта	4	2	2
Организация осуществления закупок. Способы определения поставщиков	4	1	3
Требования к участникам закупки	2	1	1
Итого по разделу	20	8	12
2.3 Порядок осуществления закупок			
Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона	4	1	3
Запрос котировок	4	1	3
Запрос предложений	4	1	3
Особенности осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий ЧС	2	1	1
Закупки у единственного поставщика	4	2	2
Особенности осуществления закупок, осуществляемых бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	2	2	-
Итого по разделу	20	8	12
2.4 Контракты			
Основные понятия и термины	4	4	-
Исполнение, изменение, расторжение контракта	4	1	3
Особенности заключения энергосервисных контрактов	4	1	3
Реестр контрактов	4	1	3
Обеспечение исполнения контрактов. Банковское сопровождение контрактов	4	1	3
Итого по разделу	20	8	12

2.5 Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок			
Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок	10	4	6
Общественный контроль и общественное обсуждение закупок	10	4	6
Итого по разделу	20	8	12
2.6 Защита прав и интересов участников закупок			
Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства РФ в сфере закупок	8	4	4
Обжалование действий сторон	4	1	3
Обзор административной и арбитражной практики	6	3	3
Итого по разделу	20	8	12
Итоговая аттестационная работа	50	-	50
Итоговая аттестация (экзамен)	8	-	8
Итого по разделам	188	58	130
Итого	260	118	142

5. Содержание программы профессиональной переподготовки

Законодательство Российской Федерации и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок.

Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. Сфера применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Основы гражданского законодательства в части применения к закупкам. Основы бюджетного законодательства в части применения к закупкам. Основы земельного законодательства в части применения к закупкам. Основы трудового законодательства в части применения к закупкам. Основы административного законодательства в части применения к закупкам. Основы антимонопольного законодательства в части применения к закупкам.

Экономические основы и особенности ценообразования.

Экономические основы ценообразования. Порядок ценообразования. Методы цен, сопоставимых рыночных цен, анализ рынка. Методы определения и обоснования начальной максимальной цены контракта.

Основы информатики.

Общие понятия об ИКТ. Задачи ИКТ. Классификация средств ИКТ.

Особенности использования ИКТ. Формы использования ИКТ при подготовке специалиста.

Основы бухгалтерского учета и статистики в части применения к закупкам.

Организация бух. учета. Порядок документального оформления закупок. Отражение закупок в учете. Виды заказов и закупок. Реестры закупок, положение о закупках. Отчетность по статистике закупок.

Этика делового общения и правила ведения переговоров.

Понятие делового общения. Структура и функции общения. Этика и психология деловых бесед, переговоров, переписки. Культура делового общения. Особенности и виды делового общения. Ведение деловых переговоров: основные этапы и правила.

Охрана труда.

Основы охраны труда. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности. Социальная защита пострадавших на предприятии.

Основы контрактной системы.

Принципы контрактной системы в сфере закупок. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Порядок организации электронного документа. Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций. Сфера применения Федерального закона от

05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Цели осуществления закупок, информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок

Основные принципы контрактной системы в сфере закупок (открытость и прозрачность, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика, стимулирование инноваций, единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок)

Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами. Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций. Централизованные закупки

Планирование и обоснование закупок.

Порядок планирования закупок, составление планов закупок, планов-графиков закупок. Порядок обоснования закупок, нормирование в сфере закупок. Анализ размещения на сайте zakupki.gov.ru планов – графиков. Порядок составления планов – графиков закупок. Порядок установления начальной максимальной цены контракта, цены контракта. Организация осуществления закупок. Способы определения поставщиков. Требования к участникам закупки. Порядок обоснования закупок, нормирование в сфере закупок, обязательное общественное обсуждение закупок. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Порядок применения идентификационного кода закупки, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Порядок составления планов закупок. Порядок составления планов-графиков закупок. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), совместные конкурсы и аукционы

Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Порядок осуществления закупок.

Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона. Запрос котировок. Запрос предложений. Особенности осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий ЧС. Закупки у единственного поставщика. Особенности осуществления закупок, осуществляемых бюджетными, автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Изменение и отзыв заявок. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки. Правила описания объекта закупки, составления

технического задания на закупку товаров, работ, услуг. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи закупки товаров, работ, услуг путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к проведению запроса котировок, порядок проведения запроса котировок, порядок подачи заявки на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок, последствия признания запроса котировок несостоявшимся. Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан. Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, документация о проведении запроса предложений, подача заявок на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, заключение контракта по результатам запроса предложений, последствия признания запроса предложений несостоявшимся. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): особенности документооборота при проведении электронного аукциона, аккредитация участников электронного аукциона на электронной площадке, реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке, извещение о проведении электронного аукциона, содержание документации об электронном аукционе, порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений, порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе, порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, порядок проведения электронного аукциона, порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, заключение контракта по результатам электронного аукциона, последствия признания электронного аукциона несостоявшимся. Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе, заключение контракта по результатам конкурса, последствия признания конкурса несостоявшимся. Особенности проведения конкурса: с ограниченным участием, двухэтапного конкурса. Порядок документального оформления и проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Порядок документального оформления и проведения запроса котировок. Порядок документального оформления и проведения запроса предложений документального оформления и проведения электронного аукциона. Порядок документального оформления и проведения открытого конкурса.

Контракты.

Основные понятия и термины. Исполнение, изменение, расторжение контракта. Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Реестр контрактов. Обеспечение исполнения контрактов. Банковское сопровождение контрактов. Порядок подготовки контракта на поставку товаров. Порядок подготовки контракта на выполнение работ. Порядок подготовки контракта на оказание услуг.

Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок.

Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. Организация и проведение мониторинга закупок и аудита в сфере закупок. Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Защита прав и интересов участников закупок.

Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства РФ в сфере закупок. Обжалование действий сторон. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. Обзор административной и арбитражной практики. Изучение судебной практики применения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Изучение административной практики привлечения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Итоговая аттестация

Список литературы

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ
6. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
7. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
8. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных»
10. Федеральный закон от 17.08.1995 N 147-ФЗ "О естественных монополиях»
11. Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок"Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок"

Дополнительной

1. Контрактная система: схемы, алгоритмы, таблицы. В 2-х томах / Т.Н.Трефилова. - Москва: Академия методологии закупок, 2013.
2. Стандарт деятельности специалиста по Федеральной контрактной системе / Т.Н.Трефилова. - Москва: Академия методологии закупок, 2013.

Билеты для проведения итоговой аттестации

Билет № 1

- 1) Сфера применения Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2) Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 3) Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к проведению запроса котировок.

Билет N 2

- 1) Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем.
- 2) Банковское сопровождение контрактов.
- 3) Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): особенности документооборота при проведении электронного аукциона.

Билет N 3

- 1) Порядок применения идентификационного кода закупки, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 2) Особенности заключения энергосервисных контрактов.
- 3) Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи закупки товаров, работ, услуг путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Билет N 4

- 1) Контракт: содержание, порядок заключения, обязательные требования к составу реквизитов.
- 2) Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 3) Особенности заключения энергосервисных контрактов.

Билет N 5

- 1) Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2) Порядок обоснования закупок, нормирование в сфере закупок, обязательное общественное обсуждение закупок.
- 3) Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений.

Билет N 5

- 1) Проведение запроса котировок: порядок проведения запроса котировок.
- 2) Порядок обоснования закупок.
- 3) Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.

Билет N 7

- 1) Реестр контрактов, заключенных заказчиками.
- 2) Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок
- 3) Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов.

Билет N 8

- 1) Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
- 2) Контракт: содержание, порядок заключения, обязательные требования к составу реквизитов.
- 3) Проведение запроса предложений: извещение о проведении запроса предложений.

Билет N 9

- 1) Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 2) Изменение, расторжение контракта.
- 3) Особенности заключения энергосервисных контрактов.

Билет N 10

- 1) Централизованные закупки.
- 2) Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком.
- 3) Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг.

Билет N 11

- 1) Основные принципы контрактной системы в сфере закупок.
- 2) Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- 3) Проведение запроса котировок: порядок подачи заявки на участие в запросе котировок.

Билет N 12

- 1) Цели осуществления закупок, информационное обеспечение контрактной системы в сфере

закупок.

- 2) Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках.
- 3) Реестр контрактов, заключенных заказчиками.

Билет N 13

- 1) Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.
- 2) Порядок планирование закупок, составления планов закупок, планов-графиков закупок.
- 3) Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Билет N 14

- 1) Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
- 2) Обеспечение исполнения контракта.
- 3) Проведение запроса котировок: рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок.

Билет N 15

- 1) Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.
- 2) Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
- 3) Порядок планирование закупок, составления планов закупок.

Темы итоговых аттестационных работ

1. Управление государственными и муниципальными закупками
2. Основные этапы формирования законодательства о размещении заказов. Проблемы и противоречия.
3. Сфера действия законодательства о размещении заказов. Проблемы правоприменения.
4. Понятийный аппарат, применяемый в законодательстве о размещении заказов. Его соотношение с терминологией, используемой в гражданском праве.
5. Актуальные вопросы государственного регулирования в сфере размещения заказов.
6. Последствия нарушения законодательства о размещении заказов: правовой аспект.
7. Правовое значение государственного контроля в сфере размещения заказов.
8. Актуальные проблемы законодательства о размещении государственного и муниципального заказа на торгах.
9. Актуальные проблемы законодательства о размещении государственного и муниципального заказа без проведения процедуры торгов.
10. Актуальные аспекты антимонопольного контроля закупок для государственных и муниципальных нужд.
11. Практика и проблемы реализации Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ
12. Актуальные аспекты антимонопольного контроля закупок для государственных и муниципальных нужд.

