

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ахметжанова Светлана Анатольевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 21.03.2025 11:47:00  
Уникальный программный ключ:  
33776562b33ec21965de887af17e51638af65330



**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Академия профессионального развития-ПРОФ»**

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «АПР-ПРОФ»



*С.А. Ахметжанова*  
С.А. Ахметжанова

15 января 2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ (72 ЧАС.)**

**«Технический надзор»**

г.Уфа

## ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	3
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН .....	6
1. ПРОГРАММА ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ .....	7
Организационно-педагогические условия.....	8
Учебно-методическое обеспечение Программы.....	8
Материально-технические условия реализации программы .....	9
Порядок проведения оценки знаний .....	9
Приложение №1 Контрольно-измерительные материалы .....	9
Приложение №2 Календарный учебный график .....	19

## АННОТАЦИЯ

Дополнительная образовательная программа повышения квалификации «Технический надзор» разработана учебно-методическим отделом АНО ДПО «Академия профессионального развития-ПРОФ» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения РФ от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. N 59784), с учетом требований Заказчика.

Нормативный срок освоения программы 72 часов при заочной форме обучения, с применением дистанционных технологий.

Разработчик: Лукманов Р.М.  
Ф.И.О. преподавателя

Рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методического совета  
от 15 января 2025 г. Протокол № А-01-25

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **Цель реализации программы:**

Целью программы является формирование у слушателей компетенций организации надзора и контроля за оборудованием в процессе эксплуатации, техническое освидетельствование и ревизия технических устройств, обследование зданий и сооружений.

### **Требования к образованию и обучению.**

Среднее общее образование и профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

### **Трудоемкость обучения**

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе составляет 72 часов.

### **Форма обучения**

Форма обучения – заочная, с применением дистанционных технологий.

### **Задачи программы:**

- сформировать у слушателей знания о нормативной и правовой базе в области эксплуатации и диагностирования оборудования, неразрушающего контроля основного металла и сварных соединений;
- неразрушающий контроль основного металла и сварных соединений, исследование металла;
- сформировать навыки определение причин технических происшествий (отказов технических устройств, зданий и сооружений);
- освоить порядок оформления результатов технического надзора.

### **Планируемые результаты освоения программы**

К концу обучения каждый рабочий должен уметь выполнять работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, в соответствии с техническими условиями и нормами, установленными на предприятии по данной профессии и квалификации.

Слушатель в результате освоения программы будет обладать следующими профессиональными компетенциями- способностью организации и обеспечения требований технического надзора по опасным производственным объектам;

#### Должен знать:

- основные нормативные документы, предъявляющие требования к техническому надзору и процедуру его проведения;
- порядок проведения периодического технического надзора за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией технологического оборудования, технологических трубопроводов, подъемных сооружений, зданий и сооружений;
- перечни мероприятий по приведению объектов к требованиям ПБ с учетом результатов технического надзора.

#### Должен уметь:

- выполнять на практике задачи технического надзора;

- выполнять документальное оформление результатов технических освидетельствований, ревизий, осмотров, проведенного неразрушающего контроля (например, составление актов отбраковки, актов периодических осмотров, заключений лаборатории, выдача замечаний, указаний по дальнейшей эксплуатации, рекомендаций по ремонту, внесение записей в паспорта, ведение коррозионных карт);
- решать вопросы по диагностике, эксплуатации, ремонту и реконструкции оборудования.

#### **Выдаваемые документы**

Работникам, прошедшим подготовку и проверку знаний, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ**  
**КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Технический надзор»**

№ п/п	Наименование тем, разделов	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции и	Прак. занятия	
1.	Задачи управления технического надзора (УТН).	8	8	-	Текущий контроль
2.	Функции управления технического надзора	8	8	-	Текущий контроль
3.	Функции отдельных групп (специалистов) управления технического надзора	16	16	-	Текущий контроль
4.	Права и обязанности работников управления технического надзора	8	8	-	Текущий контроль
5.	Порядок взаимодействия УТН с другими организациями и структурными подразделениями предприятия.	8	8	-	Текущий контроль
6.	Ответственность руководителя и работников управления технического надзора	8	8	-	Текущий контроль
	<b>Консультация</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	-	-
	<b>Проверка знаний</b>	<b>8</b>	-	<b>8</b>	Итоговый тест
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>64</b>	<b>8</b>	-

## **1. ПРОГРАММА ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ**

### **Тема 1. Задачи управления технического надзора (УТН)**

Оборудование за техническим состояние и безопасной эксплуатацией которого УТН осуществляет надзор. Оборудование за техническим состояние и безопасной эксплуатацией которого УТН не осуществляет надзор. Законодательство, в соответствии с которым осуществляется деятельность УТН. Требования к работникам УТН.

### **Тема 2. Функции управления технического надзора**

Проведение технического освидетельствования сосудов, технологических трубопроводов, подъемных сооружений, печей, резервуаров, осмотров зданий и сооружений. Проведение работ по разрушающему и неразрушающему контролю, химическому анализу и механическим испытаниям, металлографическим испытаниям, при входном контроле оборудования. Документальное оформление результатов технических освидетельствований, ревизий, осмотров. Ведение коррозионных карт, базы данных о техническом состоянии и скорости коррозии технологического оборудования и трубопроводов. Проведение анализа и прогнозирование технического состояния оборудования по результатам технического диагностирования. Проверка своевременности, полноты и правильности устранения замечаний по выданным УТН актам-предписаниям, рекомендаций по эксплуатации и ремонту оборудования, зданий и сооружений. Изучение новых прогрессивных методов оценки технического состояния технологического оборудования и трубопроводов, подъемных сооружений, зданий и сооружений.

### **Тема 3. Функции отдельных групп (специалистов) управления технического надзора**

Осуществление надзора за сосудами. Осуществление надзора за трубопроводами. Осуществление надзора за резервуарами. Осуществление надзора за насосно-компрессорным оборудованием и вибродиагностика машинного оборудования. Осуществление надзора за печами. Осуществление надзора за зданиями и сооружениями. Осуществление надзора за подъемными сооружениями. Осуществление надзора за вентиляционным оборудованием. Проведение неразрушающего контроля. Управление надежностью.

### **Тема 4. Права и обязанности работников управления технического надзора**

Российские законодательные акты и локальные нормативные документы определяющие права и обязанности работников управления технического надзора.

### **Тема 5. Порядок взаимодействия УТН с другими организациями и структурными подразделениями предприятия**

Порядок взаимодействия с другими организациями. Порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями предприятия.

### **Тема 6. Ответственность руководителя и работников управления технического надзора**

Ответственность руководителя и работников управления технического надзора в рамках своих полномочий в соответствии с Российскими законодательными актами и локальными нормативными документами

### **Организационно-педагогические условия**

Реализация Программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами организации, осуществляющей образовательную деятельность. При реализации данной образовательной Программы могут привлекаться действующие работники высших учебных заведений технической направленности, специалисты экспертных и научных организаций, работники аттестованных центров по промышленной безопасности, специалисты, занимающиеся преподавательской деятельностью в сфере по профилю Программы.

### **Учебно-методическое обеспечение Программы**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12. 1993
2. Трудовой кодекс РФ № 197 от 30.12.2001
3. Федеральный закон "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"- от 21.07.97 № 116-ФЗ.
4. Федеральный закон "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".
5. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.2002.
6. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" – регулирует вопросы, связанные с техническим надзором, в том числе контроль за соблюдением стандартов и требований безопасности.
7. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" – устанавливает требования безопасности, соблюдение которых контролируется техническим надзором в сфере пожарной безопасности.
8. Федеральный закон от 27.07.2000 № 118-ФЗ "О техническом регулировании" – основы законодательства о техническом регулировании и надзоре.
9. Постановление Правительства РФ от 28.03.2014 № 249 "Об утверждении Правил проведения государственного технического надзора за соблюдением требований промышленной безопасности" – устанавливает порядок осуществления государственного технического надзора в области промышленной безопасности.
10. ГОСТ Р 12.0.004-2015 "Система стандартов безопасности труда. Общие требования безопасности" – стандарт, регулирующий требования безопасности, которые также могут быть объектом технического надзора.
11. Санитарные правила и нормы (СанПиН) – нормативы по санитарной безопасности, на основе которых также осуществляется технический надзор.
12. Макиенко Н.И. Технический надзор: Теория и практика. – М.: Высшая школа, 2000.
13. Тарасова Г.П., Волков В.И. Технический надзор: организационные и правовые аспекты. – М.: Юрайт, 2010.
14. Ермаков А.И. Техническое регулирование в России. – М.: Инфра-М, 2015.
15. Орлов И.В. Основы технического надзора за строительством. – М.: Стройиздат, 2012.
16. Сидоров В.М. Технический надзор на предприятиях: Руководство для инженеров. – М.: Эксмо, 2018.

## Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный класс	Лекции Практические занятия	Мультимедийное оборудование, компьютеры.
Кабинет для проведения видеоконференцсвязи (ВКС)	Лекции (ВКС)	Высокоскоростной канал связи с резервированием, ноутбук, видеокамера, микрофон
Компьютерный класс	Самоподготовка, промежуточный и итоговый контроль. Лекции (самоподготовка), промежуточный и итоговый контроль.	Программное обеспечение «Среда дистанционного обучения Русский Moodle 3KL <a href="https://sb.docppk.ru/">https://sb.docppk.ru/</a> », возможность проведения обучения и проверки знаний, проведения тестирования и анализ результатов и др. Интеграция данных об обученности персонала в существующую базу данных Заказчика
Компьютерный класс, мобильный учебно-аттестационный класс	Входной, промежуточный и итоговый контроль	Программное обеспечение «АМК Система», возможность проведения обучения и проверки знаний, проведения тестирования и анализ результатов и др.

### Порядок проведения оценки знаний

Проверку знаний слушателям предлагается пройти в форме итогового тестирования или с использованием экзаменационных билетов. Количество предлагаемых слушателю вопросов в тесте составляет 20 вопросов, время тестирования составляет 20 минут, количество попыток – не более 5 раз.

В вопросах с множественным выбором (тестовые вопросы с множественным выбором ответа предполагают выбор нескольких правильных ответов из ряда предложенных) верным будет считаться ответ, если указаны все правильные ответы.

По завершению тестирования слушателю представляется результат тестирования в виде баллов и оценки, количества правильно и неправильно отвеченных вопросов. Для объективной проверки знаний были установлены единые критерии для всех проходящих тестирование:

95%-100% правильных ответов, оценка «отлично»

80%-95% правильных ответов, оценка «хорошо»

Итоговая аттестация считается успешно пройденной, если слушатель получил 18 и более баллов, правильно ответил на 18 и более вопросов.

Тест Технический надзор

- 1. Что является основной задачей технического надзора на строительных объектах?**
  - а. Обеспечение соблюдения строительных норм и правил.
  - б. Разработка проектной документации.
  - в. Организация рекламной кампании для объекта.
  
- 2. Какую роль выполняет технический надзор в процессе строительства?**
  - а. Осуществляет контроль за качеством материалов.
  - б. Осуществляет контроль за выполнением проектных работ.
  - в. Утверждает проектную документацию.
  
- 3. Кто является ответственным за организацию технического надзора на объекте?**
  - а. Подрядчик.
  - б. Заказчик.
  - в. Технический надзор может быть осуществлён сторонней организацией.
  
- 4. Что является первым этапом в процессе технического надзора?**
  - а. Осмотр строительных работ.
  - б. Проверка проектной документации.
  - в. Разработка плана выполнения работ.
  
- 5. Каким образом осуществляется контроль за качеством строительных материалов?**
  - а. Проведение лабораторных исследований.
  - б. Заключение договоров с поставщиками.
  - в. Согласование материалов с заказчиком.
  
- 6. Кто несет ответственность за нарушения в процессе технического надзора?**
  - а. Генеральный подрядчик.
  - б. Специалист по техническому надзору.
  - в. Заказчик объекта.
  
- 7. Какие документы должен проверять специалист по техническому надзору на объекте?**
  - а. Технические паспорта на оборудование.
  - б. Финансовые отчёты компании.
  - в. Документы, удостоверяющие квалификацию рабочих.
  
- 8. Какие виды работ контролируются в рамках технического надзора?**
  - а. Работы по маркетинговым исследованиям.
  - б. Работы по проектированию и строительству.
  - в. Работы по устройству рекламных конструкций.
  
- 9. Что включает в себя проверка качества строительных работ?**
  - а. Проверка только эстетической части.
  - б. Оценка соответствия проектной документации и фактически выполненных работ.
  - в. Только проверка используемых материалов.
  
- 10. Каковы функции технического надзора при приемке объекта?**

- а. Контроль за установкой рекламных баннеров.
- б. Оценка выполненных строительных работ и их соответствие проекту.
- в. Организация работ по благоустройству.

**11. В чем заключается контроль за соблюдением безопасности на строительном объекте?**

- а. Организация обучения рабочих.
- б. Проверка соблюдения норм охраны труда.
- в. Заключение договоров с подрядчиками.

**12. Какой документ должен быть составлен специалистом по техническому надзору в случае выявления нарушений?**

- а. Акт о проверке.
- б. Акт выполненных работ.
- в. Рабочий проект.

**13. Как часто осуществляется проверка качества строительных материалов на объекте?**

- а. Только при закупке.
- б. Постоянно, по мере необходимости.
- в. По итогам завершения строительных работ.

**14. Кто принимает решение о привлечении сторонних экспертов для проведения технического надзора?**

- а. Генеральный подрядчик.
- б. Заказчик.
- в. Организация, выполняющая надзор.

**15. Какую роль играет технический надзор в процессе завершения строительных работ?**

- а. Оценка рыночной стоимости объекта.
- б. Убедиться в соответствии объекта строительным нормам.
- в. Разработка планов по дальнейшему использованию объекта.

**16. Какую информацию должен предоставить подрядчик специалисту по техническому надзору?**

- а. График строительных работ.
- б. Перечень сотрудников на объекте.
- в. с) Информацию о стоимости работ.

**17. Какую форму отчета использует специалист по техническому надзору для документирования своей работы?**

- а. Технический паспорт.
- б. Строительный отчет.
- в. Протокол проверок.

**18. Какие требования предъявляются к специалисту по техническому надзору?**

- а. Наличие высшего технического образования.
- б. Опыт работы в строительстве.
- в. Обе характеристики выше.

**19. Что необходимо делать специалисту по техническому надзору в случае выявления нарушений?**

- а. Прекратить выполнение работ.

- б. Направить уведомление заказчику и подрядчику.
- в. Составить отчет о завершении работ.

**20. Какую ответственность несет специалист по техническому надзору за ошибки в своей работе?**

- а. Административную и уголовную.
- б. Финансовую.
- в. Организационную.

**21. Какая основная задача технического надзора?**

- а. Контроль за соблюдением норм и стандартов при эксплуатации оборудования
- б. Выполнение ремонтных работ
- в. Разработка технологических процессов

**22. Какой документ является основным регламентом работы технического надзора?**

- а. Трудовой кодекс РФ
- б. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности
- в. ГОСТ 12.0.004-2015

**23. Кто может проводить технический надзор на предприятии?**

- а. Любой работник организации
- б. Лица, прошедшие специальную аттестацию и имеющие соответствующие полномочия
- в. Руководитель организации

**24. Что входит в обязанности технического надзора при контроле за строительством?**

- а. Оценка квалификации работников
- б. Проверка соответствия выполненных работ проектной документации
- в. Разработка проектных решений

**25. Какой из методов контроля чаще всего применяется при техническом надзоре?**

- а. Визуальный осмотр и инструментальный контроль
- б. Экспериментальные исследования
- в. Лабораторный анализ материалов

**26. В каких случаях проводится внеплановая проверка технического надзора?**

- а. Только по истечении гарантийного срока объекта
- б. При поступлении информации о нарушении норм и требований безопасности
- в. Раз в 5 лет независимо от состояния объекта

**27. Кто несет ответственность за несоответствия, выявленные в ходе технического надзора?**

- а. Только подрядная организация
- б. Технический надзор и подрядчик совместно
- в. Собственник объекта

**28. Какой из перечисленных документов должен быть у специалиста технического надзора?**

- а. Удостоверение личности
- б. Аттестационное удостоверение и документы, подтверждающие квалификацию
- в. Приказ о назначении на должность

- 29. Какое требование предъявляется к специалисту технического надзора?**
- Наличие инженерного образования и опыта работы
  - Владение иностранными языками
  - Опыт работы не менее 15 лет
- 30. Каким документом оформляется заключение технического надзора по итогам проверки?**
- Докладная записка
  - Акт технического надзора
  - График выполнения работ
- 31. В каких сферах наиболее часто применяется технический надзор?**
- В производстве мебели
  - В строительстве, промышленной безопасности, эксплуатации оборудования
  - В разработке программного обеспечения
- 32. Каковы основные принципы работы технического надзора?**
- Объективность, независимость, соответствие нормативным требованиям
  - Гибкость, адаптивность, скорость принятия решений
  - Минимизация затрат на контрольные мероприятия
- 33. Какой документ регламентирует проведение технического освидетельствования сосудов под давлением?**
- ГОСТ 12.2.085-2002
  - ФНП «Правила промышленной безопасности сосудов, работающих под давлением»
  - СНиП 3.05.05-84
- 34. Как часто проводится периодическое освидетельствование технологических трубопроводов?**
- Раз в 5 лет
  - Раз в 2 года
  - Раз в 10 лет
- 35. Какой вид контроля обязателен при освидетельствовании подъемных сооружений?**
- Визуальный и измерительный контроль
  - Только магнитный контроль
  - Только ультразвуковая дефектоскопия
- 36. Кто может проводить техническое освидетельствование резервуаров?**
- Любой сотрудник предприятия
  - Специализированная организация с аттестованными экспертами
  - Любой инженер-механик
- 37. Что является основным критерием при оценке состояния зданий и сооружений?**
- Внешний вид конструкции
  - Наличие дефектов, трещин и отклонений от проектных параметров
  - Возраст здания
- 38. В каком случае печь подлежит внеочередному техническому освидетельствованию?**
- После капитального ремонта

- б. Раз в 3 года, независимо от состояния
- в. Только по истечении нормативного срока службы

**39. Какой из методов не применяется при диагностике сосудов под давлением?**

- а. Визуально-измерительный контроль
- б. Гидроиспытания
- в. Геодезическая съемка

**40. Что определяют ультразвуковым контролем при техническом освидетельствовании трубопроводов?**

- а. Остаточную толщину стенки и наличие дефектов
- б. Внешний вид покрытия трубопровода
- в. Температуру трубопровода

**41. Какой из признаков является основанием для досрочного освидетельствования подъемного механизма?**

- а. Достижение 10 лет эксплуатации
- б. Обнаружение дефектов, влияющих на безопасность работы
- в. Запрос работника

**42. Что является обязательным при освидетельствовании резервуаров для нефтепродуктов?**

- а. Только внешний осмотр
- б. Контроль металла и сварных швов неразрушающими методами
- в. Проверка уровня заполнения резервуара

**43. Как часто проводится полное техническое освидетельствование грузоподъемных кранов?**

- а. Раз в 3 года
- б. Раз в 5 лет
- в. Раз в 10 лет

**44. Какой метод наиболее эффективен для оценки несущей способности строительных конструкций?**

- а. Вибродиагностика
- б. Радиографический контроль
- в. Визуально-измерительный метод

**45. Какой основной законодательный акт определяет трудовые права работников управления технического надзора?**

- а. Гражданский кодекс РФ
- б. Трудовой кодекс РФ
- в. Кодекс об административных правонарушениях РФ

**46. Какой документ регулирует основные принципы технического регулирования в России?**

- а. Федеральный закон № 184-ФЗ "О техническом регулировании"
- б. Федеральный закон № 209-ФЗ "О государственной гражданской службе"
- в. Конституция Российской Федерации

**47. Что могут требовать работники УТН при выявлении нарушений?**

- а. Немедленного увольнения виновных сотрудников
- б. Предоставления объяснений и устранения нарушений
- в. Выплаты штрафа без оформления документации

**48. Какой нормативный документ устанавливает обязательные требования к безопасности машин и оборудования?**

- а. СанПиН
- б. Технический регламент Таможенного союза
- в. Уголовный кодекс РФ

**49. Какой документ определяет ответственность за нарушение технических норм?**

- а. Федеральный закон № 294-ФЗ
- б. Кодекс РФ об административных правонарушениях
- в. Гражданский кодекс РФ

**50. В каких сферах работники УТН проводят контроль?**

- а. Только в строительстве
- б. В промышленности, строительстве, транспорте и других сферах
- в. Исключительно на государственных предприятиях

**51. К основным обязанностям работников технического надзора относится:**

- а. Выдача разрешений на строительство
- б. Оценка соответствия объектов установленным техническим нормам
- в. Контроль за выплатой зарплаты сотрудникам предприятий

**52. Что запрещено делать работникам УТН?**

- а. Проводить проверки предприятий
- б. Запрашивать техническую документацию
- в. Превышать свои должностные полномочия

**53. Какие документы регулируют порядок проведения проверок?**

- а. Внутренние инструкции предприятий
- б. Федеральный закон № 294-ФЗ
- в. Конституция Российской Федерации

**54. Какое право имеют работники УТН?**

- а. Осуществлять контроль за соблюдением норм безопасности
- б. Принимать решения о ликвидации предприятия
- в. Вмешиваться в хозяйственную деятельность организаций

**55. Какой орган принимает локальные нормативные документы, определяющие права работников УТН?**

- а. Государственная Дума РФ
- б. Организация, в которой они работают
- в. Министерство внутренних дел РФ

**56. Кто несёт ответственность за исполнение предписаний работников технического надзора?**

- а. Государство
- б. Руководство поднадзорной организации

в. Работники УТН

**57. Какая основная цель взаимодействия УТН с другими организациями?**

- а. Контроль за финансовой отчетностью предприятий
- б. Обеспечение соблюдения технологических норм и стандартов
- в. Организация закупок и поставок оборудования

**58. Какие принципы лежат в основе взаимодействия УТН с организациями?**

- а. Законность, прозрачность, оперативность, партнерство
- б. Коммерческая выгода, закрытость, монополизация
- в. Конфиденциальность, независимость, изоляция

**59. Как УТН взаимодействует с государственными контролирующими органами?**

- а. Скрывает результаты проверок для предотвращения штрафов
- б. Оказывает содействие, участвует в разработке нормативных актов
- в. Передает все данные только по запросу суда

**60. Какие организации наиболее часто взаимодействуют с УТН?**

- а. Банковские и страховые компании
- б. Промышленные предприятия, органы надзора, научно-исследовательские институты
- в. Спортивные и благотворительные фонды

**61. В каком виде оформляются предписания УТН для организаций?**

- а. В устной форме на совещаниях
- б. В виде письменных документов с обязательными сроками исполнения
- в. В форме устных рекомендаций, не требующих исполнения

**62. Взаимодействие УТН с образовательными учреждениями направлено на:**

- а. Развитие новых технологий, подготовку кадров, научные исследования
- б. Финансирование образовательных программ
- в. Пропаганду деятельности УТН среди студентов

**63. Какие меры применяет УТН при выявлении нарушений?**

- а. Закрытие предприятия без уведомления
- б. Выдача предписаний, контроль устранения нарушений
- в. Передача дела сразу в прокуратуру

**64. Что входит в документооборот УТН при взаимодействии с организациями?**

- а. Регистрация обращений, отчетность, предписания, базы данных
- б. Секретные досье на все компании
- в. Только устные распоряжения

**65. Какие организации могут оказывать научно-техническую поддержку УТН?**

- а. Только государственные научные учреждения
- б. Научно-исследовательские институты, университеты, профильные центры
- в. Исключительно зарубежные компании

**66. Что делает УТН в случае серьезного нарушения технологических норм?**

- а. Немедленно приостанавливает деятельность организации
- б. Выдает предписание, контролирует устранение, информирует надзорные органы

в. Оставляет на усмотрение организации

**67. Как часто УТН должно взаимодействовать с другими организациями?**

- а. По необходимости и в зависимости от текущих задач
- б. Только раз в год во время отчетности
- в. Ежедневно со всеми организациями

**68. Каков конечный результат эффективного взаимодействия УТН с организациями?**

- а. Рост прибыли предприятий
- б. Соблюдение технологических стандартов, повышение безопасности
- в. Полный контроль всех процессов в организации

**69. Какова основная ответственность руководителя управления технического надзора?**

- а. Осуществление контроля за техническим состоянием объектов
- б. Назначение наказаний работникам
- в. Управление финансовыми средствами организации

**70. Каким образом руководство обеспечивает безопасность работников на объекте?**

- а. Осуществлением постоянных проверок
- б. Предоставлением средств индивидуальной защиты
- в. Обучением работников и проведением инструктажей

**71. Что входит в обязанности работников управления технического надзора?**

- а. Выполнение технических проверок и составление отчетов
- б. Планирование бюджета организации
- в. Разработка стратегических планов для компании

**72. Кто несет ответственность за аварийные ситуации на объекте?**

- а. Работники технадзора
- б. Руководитель организации
- в. Оперативный персонал

**73. За нарушение каких стандартов несет ответственность руководитель технического надзора?**

- а. Стандартов бухгалтерского учета
- б. Стандартов качества и безопасности технических работ
- в. Правил внутреннего распорядка компании

**74. Кто отвечает за отсутствие должного контроля на объекте?**

- а. Руководитель отдела технадзора
- б. Работник, проводящий работы
- в. Исполнительный директор

**75. Какую ответственность несет работник управления технического надзора за нарушение должностных обязанностей?**

- а. Материальную
- б. Дисциплинарную, административную, уголовную
- в. Финансовую

**76. Какой из нижеперечисленных актов регулирует деятельность работников управления технического надзора?**

- а. Трудовой кодекс РФ
- б. Гражданский кодекс РФ
- в. Пожарные правила

**77. В каком случае работник управления технического надзора может быть дисциплинарно наказан?**

- а. За неисполнение должностных обязанностей
- б. За отказ от выполнения заданий руководства
- в. За позднее выполнение отчетности

**78. Какую ответственность несет руководитель, если не предоставлены средства индивидуальной защиты работникам?**

- а. Дисциплинарную
- б. Административную
- в. Уголовную

**79. Кто несет ответственность за соблюдение стандартов безопасности на объекте?**

- а. Работники управления технадзора
- б. Работники всех подразделений организации
- в. Только руководство организации

**80. Что может стать основанием для привлечения к уголовной ответственности руководителя технадзора?**

- а. Несоответствие планов и отчетов
- б. Нарушение норм охраны труда, приведшее к травмам или авариям
- в. Несоответствие уровня заработной платы сотрудников

**Приложение №2 Календарный учебный график**  
Календарный учебный график обучения 72 академических часов.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Учебные дни обучения									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Задачи управления технического надзора (УТН).	8	■									
2.	Функции управления технического надзора	8		■								
3.	Функции отдельных групп (специалистов) управления технического надзора	16			■	■						
4.	Права и обязанности работников управления технического надзора	8					■					
5.	Порядок взаимодействия УТН с другими организациями и структурными подразделениями предприятия.	8						■				
6.	Ответственность руководителя и работников управления технического надзора	8							■			
7.	Консультация	8								■		
8.	Проверка знаний	8										■